

Настоящий проект договора носит исключительно информационный характер и не является предложением (публичной офертой) в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации. Условия предоставления услуг, включая стоимость, подлежат уточнению при заключении индивидуального договора.

ДОГОВОР ПОРУЧЕНИЯ № __-__/_/_ от __ __ 202__

город _____

__ __ 202__

_____ «__», учрежденное в соответствии с законодательством _____, именуемое в дальнейшем «Доверитель», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и

Общество с ограниченной ответственностью «ФИНИКС», (ОГРН:1255000090212; ИНН:5032393716) учрежденное в соответствии с законодательством Российской Федерации, именуемое в дальнейшем «Поверенный», в лице Генерального директора Стихарева Сергея Игоревича, действующего на основании Устава, с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор поручения (далее – «Договор») о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ПОРУЧЕНИЯ

1.1. Доверитель поручает, а Поверенный принимает на себя обязательства совершать за вознаграждение от имени и за счет Доверителя, следующие юридические и фактические действия, объем и перечень которых согласовывается Сторонами в поручениях (далее – «Поручение»), оформляемых по форме, утвержденной в Приложении №1 к настоящему Договору:

1.1.1. Производить платежи в пользу контрагента Доверителя (далее – «Получатель») и (или) принимать платежи от контрагента Доверителя (далее – «Отправитель»), указанного в Поручении на согласованных условиях, изложенных в Поручении;

1.1.2. Осуществлять подбор финансово-кредитных организаций, соответствующих интересам Доверителя;

1.1.3. Проводить анализ и подбор тарифных пакетов на расчетно-кассовое обслуживание в финансово-кредитных организациях, а также подбор оптимальных тарифов на расчетно-кассовое обслуживание и по валютно-обменным операциям в финансово-кредитных организациях;

1.1.4. Проводить переговоры, осуществлять взаимодействие с финансово-кредитными организациями, предоставлять письменные и устные пояснения, консультировать уполномоченных представителей Доверителя по запросу Доверителя в рамках согласованных Поручений;

1.1.5. Выполнять любые другие юридические и иные фактические действия, необходимые для выполнения обязанностей по настоящему Договору.

1.2. Поверенный обязан исполнять Поручения в соответствии с указаниями Доверителя, которые оформляются в письменной форме в виде Поручений и подписываются уполномоченным лицом Доверителя. Указания Доверителя должны быть правомерными, осуществимыми и конкретными, и не противоречить международному праву, в том числе действующему законодательству _____.

1.3. Поручение, в зависимости от задачи, считается исполненным с момента:

1.3.1. Списания денежных средств с расчетного счета Поверенного (или со счета привлеченных Поверенным третьих лиц в соответствии с поручением Поверенного) в адрес Получателя, что должно быть подтверждено электронной копией банковской формы платежного поручения, обслуживающего банка;

или

1.3.2. Списания денежных средств с расчетного счета Поверенного в пользу Доверителя при условии, что Доверитель обеспечил поступление соответствующих Поручению денежных средств от Отправителя в пользу Поверенного или лица, указанного Поверенным. В случае если поступление денежных средств от Отправителя в соответствии с настоящим пунктом Договора не произошло, то обязательство Поверенного по перечислению денежных средств Доверителю не наступает. Поверенный, по требованию Доверителя, предоставляет Доверителю документ, подтверждающий списание денежных средств.

1.4. Расчеты между Доверителем и Поверенным по настоящему Договору производятся в валюте - рубль Российской Федерации, если иное не оговорено Поручением.

1.5. По условиям настоящего Договора Поверенный вправе для исполнения Поручения привлекать любых третьих лиц без согласования и (или) уведомления Доверителя.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Поверенный обязуется:

2.1.1. Приступить к выполнению Поручения Доверителя сразу после его получения, если иные условия не установлены в соответствующем Поручении;

2.1.2. Сообщать Доверителю по его требованию все сведения о ходе исполнения Поручения;

2.1.3. Выполнять обязанности по настоящему Договору и иные обязанности, не противоречащие действующему законодательству и связанные с исполнением настоящего Договора, лично или с привлечением третьих лиц;

2.1.4. Подписать и направить Доверителю отчет (далее – «Отчет») по форме Приложения № 2 к настоящему Договору.

2.2. Поверенный вправе:

2.2.1. Запрашивать у Доверителя информацию, необходимую для исполнения Поручения по настоящему Договору;

2.2.2. Поверенный вправе в любой момент в течение срока действия настоящего Договора после даты принятия Поручения отказаться от исполнения Поручения и (или) приостановить исполнение обязательств по исполнению настоящего Договора и (или) Поручения, что не влечет возникновение ответственности Поверенного за ненадлежащее исполнение Поручения, в случаях:

- не перечисления Доверителем или Отправителем суммы платежа, необходимой для исполнения Поручения в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Договором и (или) перечисления суммы платежа не в полном объеме;

- отсутствия и (или) несоответствия одного из обязательных условий/реквизитов Поручения, указанных в типовой форме Поручения;

- невозможности исполнения Поручения Поверенным в связи с санкциями, введенными после даты принятия Поручения;

- получения Поверенным от Доверителя уведомления об отказе от настоящего Договора.

2.2.3. Удерживать сумму вознаграждения из суммы платежа, подлежащего перечислению Доверителю или Получателю.

2.3. Доверитель обязуется:

2.3.1. Направлять Поверенному Поручения на согласование и подписание с его стороны с целью совершения действий, указанных в п. 1.1. настоящего Договора;

2.3.2. Незамедлительно по запросу Поверенного предоставлять необходимую информацию для исполнения Поручения;

2.3.3. В течение 5 (пяти) рабочих дней с даты заключения настоящего Договора направить Поверенному на адрес, указанный в разделе 12 Договора, документы на бумажном носителе согласно Списку документов для целей соблюдения процедуры «Знай своего клиента» (KYC), указанному в Приложении №3 к Договору. Отправка осуществляется через курьерскую службу с возможностью подтверждением факта отправки (квитанция или накладная), отслеживания отправления в пути и факта получения (уведомление о вручении). Идентификатор для отслеживания отправления в пути направляется Поверенному в течение 1 (одного) рабочего дня с даты направления указанных документов.

Электронные скан копии документов, определенные в Списке документов для целей соблюдения процедуры «Знай своего клиента» (KYC), указанному, в Приложении №3, должны быть направлены Доверителем на электронную почту Поверенного, указанную в разделе 12 настоящего Договора, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты заключения настоящего Договора;

2.3.4. Предоставить информацию об ожидаемых датах исполнения обязательств по договорам, указанным в соответствующих Поручениях Доверителя, в течение 3 (трех) рабочих дней с даты направления каждого Поручения Доверителю;

2.3.5. Предоставить документы, подтверждающие исполнение обязательств (закрывающие документы, включая, но не ограничиваясь, акты об оказании услуг, счета-фактуры, УПД, товарные накладные, товарно-транспортные накладные, таможенные декларации и т.п.) по договорам, указанным в соответствующих

Поручениях Доверителя, во исполнение которых Поверенный совершает/получает платежи от имени и за счет Доверителя.

Электронные скан копии вышеуказанных документов должны быть направлены Доверителем на электронную почту Поверенного, указанную в разделе 12 настоящего Договора, в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты их полного изготовления и (или) подписания;

2.3.6. Оказывать содействие Поверенному для исполнения Поручений Доверителя;

2.3.7. Уплатить Поверенному обусловленное настоящим Договором вознаграждение в валюте - рубль Российской Федерации;

2.3.8. Возместить Поверенному издержки, понесенные им сверх суммы вознаграждения, согласованной в Поручении в течение 3 (трех) рабочих дней с даты направления Поверенным Доверителю подтверждающих документов;

2.3.9. В порядке и сроки, предусмотренные п. 3.5. настоящего Договора подписать и направить Поверенному Отчет.

2.4. Доверитель вправе:

2.4.1. Давать Поверенному указания об исполнении настоящего Договора;

2.4.2. Контролировать ход и качество выполнения Поверенным Поручения;

2.4.3. Требовать от Поверенного исполнения Поручения только в случае, если Доверитель обеспечил получение денежных средств в соответствии с Поручением в пользу Поверенного или лица, предоставленного Поверенным.

3. РАЗМЕР ВОЗНАГРАЖДЕНИЯ ПОВЕРЕННОГО

3.1. Доверитель выплачивает Поверенному за каждое исполненное Поручение вознаграждение в размере, согласованном Сторонами в Поручении.

3.2. Оплата вознаграждения, указанного в п. 3.1. настоящего Договора, производится:

- Доверителем на расчетный счет Поверенного, указанный в разделе 12 настоящего Договора, одновременно с перечислением суммы платежа, подлежащего переводу в пользу Получателя по Поручению до 11 часов 00 минут (время города Москва) рабочего дня, заранее согласованного с Поверенным. При этом фактическое поступление сумм платежа и вознаграждения, в соответствии с настоящим пунктом Договора, на расчетный счет Поверенного должно произойти не позднее 14 часов 30 минут (время города Москва) дня перечисления Доверителем, что напрямую связано с фиксацией обменного курса валют, возможностью Поверенного выполнить Поручение без дополнительных оплат со стороны Доверителя;

- путем удержания вознаграждения Поверенным из перечисленной суммы Отправителем, указанной в Поручении.

3.3. Расходы Поверенного, связанные с выполнением Поручения по настоящему Договору, включены в вознаграждение Поверенного, отдельно Поверенным не выставляются и Доверителем не оплачиваются, если об ином Стороны не договорятся посредством заключения письменного дополнительного соглашения.

3.4. Для целей настоящего Договора обменным курсом является курс валютно-обменной операции на дату оплаты счета по Поручению, установленный банком Поверенного.

3.5. В течение 24 (двадцати четырех) часов после получения от Поверенного Отчета, при отсутствии возражений к Отчету, Доверитель направляет Поверенному Отчет, подписанный со своей стороны электронной подписью или собственноручной подписью. Стороны договорились считать действительными скан копию Отчета, полученную любым доступным электронным способом (мессенджеры, электронная почта), указанным в разделе 12 Договора.

3.6. Доверитель, имеющий возражения к Отчету, должен сообщить о них Поверенному в течение 1 (одного) рабочего дня со дня получения Отчета. По истечении данного срока Отчет считается принятым Доверителем без возражений.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. В случае ненадлежащего исполнения Поверенным принятых на себя обязательств, предусмотренных п. 4.3., Доверитель вправе требовать уплаты неустойки в размере 0,001% (ноль целых одна тысячная процента) от суммы платежа, не произведенного в срок за каждый день просрочки, но не более 10% (десяти процентов) от суммы вознаграждения Поверенного по конкретному Поручению.

4.2. Ответственность Поверенного не наступает, а Поручение не считается неисполненным в случае увеличения суммы, согласованной в Поручении: ее недостаточности при переводе в валюту платежа, направляемой в адрес Получателя или самого Доверителя. В этом случае Доверитель обязуется перечислить разницу Поверенному или обеспечить поступление соответствующих Поручению денежных средств от Отправителя в течение 1 (одного) рабочего дня для продолжения исполнения Поручения в сторону Получателя, либо по согласованию Сторон Поверенный осуществляет возврат полученных от Доверителя или Отправителя денежных средств в соответствии с Поручением за исключением фактически понесенных затрат связанных с осуществлением возврата денежных средств Доверителю или Отправителю в соответствии с действующими тарифами обслуживающего банка Поверенного, с которого осуществляется такой возврат, но не менее чем 0,5% (ноль целых пять десятых процента) от суммы платежа в соответствии с конкретным Поручением.

4.3. В случае не зачисления денежных средств на расчетный счет Получателя и/или возврата банком Получателя платежа, направленного Поверенным в адрес Получателя, Поручение Доверителя не считается не исполненным. По факту зачисления возвращенного платежа на расчетный счет Поверенного, Поверенный по согласованию с Доверителем возвращает Доверителю денежные средства, указанные в соответствующем Поручении, в соответствии с которым платеж не был зачислен на расчетный счет Получателя и был фактически возвращен Поверенному, за вычетом суммы вознаграждения Поверенного в соответствии с настоящим Договором, в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента фактического зачисления возвращенного платежа на расчетный счет Поверенного.

4.4. В случае ненадлежащего исполнения Доверителем обязанностей по оплате вознаграждения в соответствии с п. 3.2. настоящего Договора, Поверенный вправе требовать уплаты неустойки в размере 0,001% (ноль целых одна тысячная процента) от суммы платежа, не произведенного в срок за каждый день просрочки, но не более 10% (десять процентов) от суммы вознаграждения Поверенного по конкретному Поручению.

4.5. В случае отказа Доверителя от Поручения, после согласования и подписания настоящего Договора и Поручения, а также перечисления Доверителем или Отправителем суммы платежа в соответствии с Поручением, Поверенный удерживает 50 % (пятьдесят процентов) от суммы причитающегося вознаграждения, указанной в п 3.1. настоящего Договора.

4.6. Любые штрафные санкции по настоящему Договору подлежат начислению и уплате только в случае предъявления письменного требования одной из Сторон.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до 31.12.202_ года. Если ни одна из Сторон не уведомит о необходимости расторжения настоящего Договора за 30 (тридцать) календарных дней до даты окончания срока действия настоящего Договора, он считается продленным на следующий календарный год на тех же условиях. При этом Договор может быть продлен неограниченное число раз.

5.2. Настоящий Договор может быть изменен или прекращен по письменному соглашению Сторон, а также в других случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Договором.

5.3. Каждая Сторона вправе в любое время в одностороннем внесудебном порядке отказаться от настоящего Договора, письменно уведомив об этом другую Сторону не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней до дня прекращения настоящего Договора. В этом случае действие настоящего Договора прекращается с момента получения Стороной-адресатом уведомления от Стороны-инициатора прекращения настоящего Договора, если в уведомлении не предусмотрен более поздний срок прекращения настоящего Договора. В случае, если Сторона-адресат уклоняется от получения письменного уведомления о прекращении настоящего Договора (об отказе от настоящего Договора), то оно считается полученным по истечении 15 (пятнадцати) дней с момента его отправки заказным почтовым отправлением по адресу местонахождения Стороны, указанному в настоящем Договоре, либо по адресу, указанному в извещении Стороны об изменении адреса.

5.4. При прекращении действия настоящего Договора Поверенный имеет право на получение вознаграждения за Поручения, выполненные Поверенным до момента прекращения настоящего Договора.

6. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

6.1. Все споры, связанные с заключением, исполнением, толкованием, изменением и расторжением настоящего Договора, Стороны будут разрешать путем переговоров. В случае неурегулирования споров

путем переговоров заинтересованная Сторона направляет в письменной форме претензию, подписанную уполномоченным лицом.

6.2. К претензии должны быть приложены документы, обосновывающие претензии заинтересованной Стороны (если у другой Стороны таких документов нет), и документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего претензию. Эти документы должны быть представлены в виде копий, заверенных отправителем. Если претензия подана без документов, подтверждающих полномочия лица, ее подписавшего, она будет считаться неподтвержденной и рассмотрению не подлежит.

6.3. Сторона, в адрес которой направлена претензия, обязана ее рассмотреть и письменно уведомить другую Сторону о результатах в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с момента получения претензии.

6.4. В случае неурегулирования споров и разногласий путем переговоров спор подлежит рассмотрению согласно законодательству _____.

7. УВЕДОМЛЕНИЯ

7.1. Любого рода уведомления, одобрения, запросы, поручения и другая корреспонденция, необходимая для выполнения обязательств Сторон по настоящему Договору, направляется в письменном виде по адресам электронной почты, указанным в разделе 12 настоящего Договора.

8. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

8.1. Стороны признают, что настоящий Договор (включая факт заключения настоящего Договора), иные относящиеся к нему документы, в том числе, дополнительные соглашения, документы, содержащие сведения о другой стороне, сведения, содержащиеся в соглашениях, являющихся Приложениями к настоящему Договору, отчеты, любая документация, а также или письменная информация, предоставленная одной из Сторон другой Стороне, являются конфиденциальной информацией, и ни одна из Сторон не может устно или письменно разглашать такую конфиденциальную информацию какому-либо третьему лицу без предварительного письменного разрешения другой Стороны в течение всего срока действия настоящего Договора, а также в течение 5 (пяти) лет после его прекращения.

Стороны при получении любой конфиденциальной информации не вправе раскрывать и распространять ее, и обязуются обрабатывать такую информацию с той степенью заботливости и осмотрительности, которая применяется Стороной относительно собственной информации того же уровня важности.

Стороны вправе предоставить конфиденциальную информацию, за исключением информации, составляющей охраняемую законом тайну, третьему лицу только при совокупном соблюдении следующих условий:

-наличие письменного согласия другой Стороны;

-заключение между Стороной и лицом, которому предоставляется конфиденциальная информация, соглашения об обеспечении конфиденциальности такой информации на условиях, аналогичных изложенным в настоящем разделе Договора.

8.2. Положения п. 8.1. настоящего Договора не распространяются на следующие случаи раскрытия информации:

- Стороной согласно требованиям действующего законодательства, применимого к Стороне;

- государственным органам по их запросам в объеме, предусмотренном законодательством применимым к Стороне;

- Получателю и (или) Отправителю суммы платежа для целей исполнения Поручения;

- Сторонами при предоставлении конфиденциальной информации банкам, консультантам, аудиторам, адвокатам, страховщикам, аффилированным лицам, сотрудникам, акционерам/участникам при условии заключения между Стороной и лицом, которому предоставляется конфиденциальная информация, соглашения об обеспечении конфиденциальности такой информации на условиях, аналогичных изложенным в настоящем разделе Договора.

8.3. Стороны несут ответственность за виновное раскрытие (разглашение) конфиденциальной информации в нарушение условий настоящего Договора.

В случае установления вины Стороны в разглашении конфиденциальной информации, в том числе информации, содержащей сведения о другой Стороне, условиях настоящего Договора, иной конфиденциальной информации либо ее несанкционированном использовании, другая Сторона имеет право на возмещение документально подтвержденных убытков в виде реального ущерба, возникших в результате нарушения Стороной условий настоящего Договора.

8.4. Информация, полученная Стороной, не рассматривается как конфиденциальная и, соответственно, у Стороны не возникает обязательств по сохранению конфиденциальности в отношении такой информации, если она удовлетворяет одной из следующих характеристик:

8.4.1 Информация во время ее раскрытия является публично известной;

8.4.2 Информация представлена Стороне с письменным указанием на то, что она не является конфиденциальной;

8.4.3 Информация получена от любого третьего лица на законных основаниях.

9. ЗАВЕРЕНИЯ И ГАРАНТИИ СТОРОН

9.1. При заключении настоящего Договора и(или) на каждую дату подписания Поручения Стороны заверяют и гарантируют:

- заключая настоящий Договор, Стороны тем самым признают, что в полной мере понимают характер настоящего Договора, все потенциальные последствия и риски, связанные с ним;

- каждый документ, представленный (на бумажном носителе в оригинале или в копии либо в электронной форме) этой Стороной или от ее имени другой Стороне в связи с настоящим Договором, является верным, полным и действующим в полном объеме на дату его предоставления;

- каждая из Сторон заверяет другую Сторону относительно наличия документов, подтверждающих назначение и наличие полномочий лиц, подписавших настоящий Договор и Поручение от имени соответствующей Стороны, а также о том, что лица, подписавшие настоящий Договор, а также Поручения обладают всеми необходимыми полномочиями для заключения настоящего Договора и совершения предусмотренных им действий, а также о том, что заключение настоящего Договора и совершение в его рамках действий, исполнение обязательств по настоящему Договору не повлечёт за собой нарушение каких-либо договоров с их участием, нормативных актов, обязательных для соответствующей Стороны;

- каждая из Сторон заверяет другую Сторону относительно наличия своей правоспособности для заключения настоящего Договора и исполнения ее обязательств по ним;

- основания для одобрения настоящего Договора органами управления Стороны, и такие одобрения (при их наличии) не изменялись с момента их представления другой Стороне до даты подписания Стороной, предоставившей документы, договоры, если они предоставлялись для подписания настоящего Договора;

- полномочия единоличного исполнительного органа Стороны не были переданы управляющей компании и/или индивидуальному предпринимателю, а любые такого рода соглашения, если они существовали в прошлом, были надлежащим образом прекращены;

- Стороны являются действующими юридическими лицами, надлежащим образом зарегистрированными в соответствии с законодательством страны, в которой каждая из Сторон зарегистрирована, и осуществляют свою деятельность в соответствии с применимыми законами и внутренними корпоративными документами.

- Стороны не находятся в процессе ликвидации, реорганизации, банкротства и не принято решений об их ликвидации или подаче заявления о признании их банкротами. На дату подписания настоящего Договора Стороны не планируют ликвидироваться, прекращать деятельность или инициировать процедуры банкротства.

- Финансовое состояние Сторон является устойчивым. На дату подписания настоящего Договора у Сторон отсутствуют признаки неплатежеспособности или предбанкротного состояния.

- Стороны не осуществляют и не участвуют в деятельности, направленной на отмыwanie доходов, полученных преступным путём, или финансирование терроризма, и принимают все разумные меры для соблюдения требований законодательства о противодействии легализации (отмыванию) доходов и финансированию терроризма (ПОД/ФТ).

- Стороны, их бенефициарные владельцы, руководители и уполномоченные лица не включены в какие-либо санкционные списки, перечни террористов и экстремистов, либо иные официальные списки лиц, подпадающих под меры ограничительного характера, опубликованные в соответствии с законодательством Российской Федерации.

- Стороны обязуются незамедлительно уведомить друг друга о любых изменениях обстоятельств, указанных в п. 9.1. настоящего Договора, включая изменения в финансовом положении, правовом статусе Сторон, о своем нарушении обязательства по настоящему Договору и о банкротстве, и о потенциальном банкротстве;

- когда стоимость настоящего Договора и (или) Поручений, превысит порог, установленный либо уставом Стороны, либо законодательством для целей получения одобрений органов управления этой Стороны, эта

Сторона обязуется обеспечить надлежащее одобрение таких сделок и предоставить другой Стороне оформленные надлежащим образом документы, подтверждающие одобрение заключения таких сделок;

- отсутствие претензий, в том числе имущественного характера, государственных органов, в том числе налоговых и правоохранительных к Стороне.

9.2. Доверитель настоящим предоставляет Поверенному следующие заверения:

- при заключении настоящего Договора Доверитель выступает от своего имени и за свой счет, если иное не предусмотрено в настоящем Договоре;

- условия настоящего Договора для него экономически выгодны, обоснованы и соответствуют рыночным и имеют экономическую целесообразность для Доверителя;

- Доверитель заверяет, что цель заключения настоящего Договора соответствует хозяйственной деятельности Доверителя;

- Доверитель соблюдает требования законодательства, в том числе, все требования законодательства о валютном регулировании и валютном контроле;

- Доверитель не умолчал о каких-либо обстоятельствах, которые могли бы повлиять на действительность настоящего Договора.

9.3. Поверенный настоящим заверяет, что:

- на момент заключения настоящего Договора Поверенным получены все необходимые корпоративные одобрения, если такие одобрения требуются в соответствии с законодательством, применимым к Поверенному, и (или) уставом Поверенного;

- Поверенный не умолчал о каких-либо обстоятельствах, которые могли бы повлиять на действительность настоящего Договора или на решение Доверителя его заключить;

- Поверенный не является лицом, в отношении которого любым государственным органом, регулятором или банком Поверенного проводятся проверки по подозрению в совершении действий, нарушающих применимое к Поверенному право, либо лицом, в отношении которого выявлены нарушения применимого к Поверенному права.

9.4. Сторона полагается на достоверные заверения другой Стороны и данные заверения имеют для нее существенное значение.

10. ФОРС-МАЖОР

10.1. Ни одна из Сторон настоящего Договора не несет ответственности перед другой Стороной за неисполнение обязательств по настоящему Договору, обусловленное обстоятельствами, возникшими помимо воли и желания Сторон, которые нельзя предвидеть или избежать, включая объявленную или фактическую войну, гражданские волнения, запретительные меры государств, запрет торговых операций, в том числе с отдельными странами, вследствие принятия международных санкций и другие, не зависящие от воли Сторон настоящего Договора обстоятельства, непосредственно влияющие на возможность исполнения обязательств по настоящему Договору.

10.2. С наступлением обстоятельств непреодолимой силы Сторона, заявляющая об обстоятельствах непреодолимой силы, в зависимости от того, у какой из Сторон они наступили, информирует об этом другую Сторону в течение 5 (пяти) календарных дней с даты наступления обстоятельств непреодолимой силы. Сторона, для которой создались обстоятельства непреодолимой силы, указанные в пункте 10.1. настоящего Договора, проинформирует другую Сторону в течение 5 (пяти) календарных дней об окончании указанных обстоятельств непреодолимой силы.

10.3. Если Сторона не направит или несвоевременно направит извещение, предусмотренное в п. 10.2 настоящего Договора, то она обязана возместить другой Стороне понесенные ею документально подтвержденные убытки.

10.4. Документ, выданный соответствующим компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.

10.5. В случаях наступления обстоятельств, предусмотренных в п. 10.1 настоящего Договора, срок выполнения Стороной обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют эти обстоятельства и их последствия.

10.6. В случае если обстоятельства непреодолимой силы действуют более 3 (трех) месяцев, Стороны проводят дополнительные переговоры для выявления альтернативных способов исполнения настоящего Договора.

11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору считаются действительными, если они совершены путем подписания дополнительного соглашения и подписаны надлежащим образом уполномоченными лицами Сторон.

11.2. Настоящий Договор, Приложения, Поручения, Отчеты, а также иные документы, связанные с заключением, исполнением, изменением, расторжением настоящего Договора, переданные по электронной почте по адресам, указанным в разделе 12 настоящего Договора, признаются Сторонами наравне с оригиналами и являются надлежащим и достаточным доказательством совершения сделки, в том числе в случае судебного разбирательства.

11.3. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, по одному для каждой Стороны.

12. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Доверитель:

_____ «_____»

Юридический адрес: ___

ИНН: ___

КПП: ___

Р/С: ___

В ___

К/С: ___

БИК: ___

E-mail: ___

Моб. Тел.: _____

Электронный адрес для получения

Поручений: ___

Генеральный директор

Подпись/М.П.

Поверенный:

ООО «ФИНИКС»

Юридический адрес: 143003, Московская область, г. Одинцово, ул. Маршала Жукова, д. 32, помещение/офис 1/409

ИНН: 5032393716

КПП: 503201001

Р/С: ВУ83РОИС30240181464900643004

В ОАО «Паритетбанк»

БИК: РОISBY2X

E-mail: pay@finix.ru

Тел.: +7 (495) 179-99-00

Электронный адрес для направления

Поручений: pay@finix.ru

Генеральный директор

Подпись/М.П. Стихарев С.И.

(ФОРМА)
ПОРУЧЕНИЕ № ___
к Договору поручения № ___ - ___ / ___ / ___ от ___ __ 202__

город _____

___ __ 202__

«___», учрежденное в соответствии с законодательством _____, именуемое в дальнейшем «**Доверитель**», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и **Общество с ограниченной ответственностью «ФИНИКС»**, (ОГРН: 1255000090212; ИНН: 5032393716) учрежденное в соответствии с законодательством Российской Федерации, именуемое в дальнейшем «**Поверенный**», в лице Генерального директора Стихарева Сергея Игоревича, действующего на основании Устава, с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», заключили настоящее поручение (далее – «Поручение») к Договору поручения № ___ - ___ / ___ / ___ от ___ __ 202__ (далее – «Договор») о нижеследующем:

1. Доверитель поручает Поверенному:

№	Перечень действий, подлежащих выполнению Поверенным	Сумма, подлежащая перечислению по Поручению	Сумма вознаграждения Поверенного
1	Во исполнение Договора № _____ от _____ г., заключенного между Доверителем и _____ получить денежные средства в размере _____ (_____) по Договору № _____ от _____ г. (и/или инвойсу)		
2	Перечислить денежные средства на расчетный счет Доверителя, за вычетом суммы вознаграждения Поверенного, в течение _____ рабочих дней с даты их поступления от контрагента Доверителя.		
3	Перечислить денежные средства на расчетный счет Получателя в размере _____ по следующим реквизитам: Наименование Получателя: _____; Адрес Получателя: _____; Наименование банка: _____; Адрес банка: _____; SWIFT: _____; Номер счета Получателя: _____; Назначение платежа (с указанием реквизитов контракта и/или инвойса): _____		

2. Сумма вознаграждения Поверенного составляет (_____) рублей __ копеек за исполнение Поверенным настоящего Поручения.

3. Ориентировочная дата поставки товара/оказания услуг по Договору № _____ от _____ г., заключенного между Доверителем и _____: _____. (при проведении авансового платежа).

4. Настоящее Поручение составлено в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон, и вступает в силу с даты его подписания Сторонами.

5. Настоящее Поручение является неотъемлемой частью Договора.

6. Подписи Сторон:

Доверитель

Подпись/М.П.

Поверенный

Подпись/М.П. Стихарев С.И.

Форма согласована:

Доверитель

Подпись/М.П.

Поверенный

Подпись/М.П. Стихарев С.И.

(ФОРМА)
ОТЧЕТ № ___

к Договору поручения № ___ - ___ / ___ / ___ от ___ __ 202__

город _____ 202__

_____ «___», учрежденное в соответствии с законодательством _____, именуемое в дальнейшем «Доверитель», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью «ФИНИКС», (ОГРН:1255000090212; ИНН:5032393716) учрежденное в соответствии с законодательством Российской Федерации, именуемое в дальнейшем «Поверенный», в лице Генерального директора Стихарева Сергея Игоревича, действующего на основании Устава, с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», составили настоящий отчет к Договору поручения № ___ - ___ / ___ / ___ от ___ __ 202__ о выполненном поручении (далее – «Поручение»):

1. За период с _____ по _____ Поверенный выполнил Поручение Доверителя надлежащим образом в следующем объеме:

№	Перечень действий, выполненных Поверенным	Сумма, подлежащая перечислению по Поручению	Сумма вознаграждения Поверенного
1	Получены денежные средства по Договору № _____ от _____ г.		
2	Перечислены денежные средства на расчетный счет Доверителя, за вычетом суммы вознаграждения Поверенного.		
3	Перечислены денежные средства на расчетный счет Получателя в размере _____ (_____) по следующим реквизитам: Наименование Получателя: _____; Адрес Получателя: _____; Наименование банка: _____; Адрес банка: _____; SWIFT: _____; Номер счета Получателя: _____; Назначение платежа (с указанием реквизитов контракта и/или инвойса): _____		

2. Поверенным Поручение выполнено в объеме, согласованном Доверителем, который не имеет правовых, финансовых претензий, а также претензий к качеству и срокам выполненного Поручения.

3. Подписи Сторон:

Доверитель

Подпись/М.П.

Поверенный

Подпись/М.П. Стихарев С.И.

Форма согласована:

Доверитель

Подпись/М.П.

Поверенный

Подпись/М.П. Стихарев С.И.

**Список документов
для целей соблюдения процедуры «Знай своего клиента» (KYC)**

Наименование документа	Требования к форме документов
Анкета Доверителя по форме Поверенного	Оригинал, подписанный Единоличным исполнительным органом (далее -ЕИО) Доверителя или лицом, уполномоченным по доверенности действовать от имени Доверителя + электронная скан копия подписанной анкеты.
Учредительные документы Доверителя (устав, свидетельство о регистрации организации/сертификат о регистрации)	Копии, заверенные ЕИО Доверителя или лицом, уполномоченным по доверенности действовать от имени Доверителя (с отметками «копия верна», прошитые и скрепленные подписью ЕИО Доверителя или лица, уполномоченного по доверенности от имени Доверителя и печатью организации (при наличии) + электронные сканы заверенных копий документов.
Справка о деловой репутации Доверителя, подготовленная по форме банка, в котором у Доверителя открыт банковский счет	Оригинал, подписанный уполномоченным представителем банка + электронная скан копия подписанной справки.
Выписка из государственного реестра юридических лиц в отношении Доверителя (не более 2-х месяцев с даты выпуска)	Электронная выписка, заверенная ЕИО Доверителя или лицом, уполномоченным по доверенности действовать от имени Доверителя (с отметками «копия верна», прошитая и скрепленная подписью ЕИО Доверителя или лица, уполномоченного по доверенности действовать от имени Доверителя и печатью организации (при наличии) + электронная скан копия заверенной копии электронной выписки.
Копия решения/протокола органа управления общества, содержащего решение о назначении ЕИО Доверителя на должность	Копия, заверенная ЕИО Доверителя или лицом, уполномоченным по доверенности (с отметками «копия верна», прошитая и скрепленная подписью ЕИО Доверителя или лица, уполномоченного по доверенности действовать от имени Доверителя и печатью организации (при наличии) + электронная скан копия заверенной копии решения/протокола органа управления.
Доверенность лица, уполномоченного подписывать Договор поручения от имени Доверителя и документы, указанные в настоящем Списке документов (в случае подписания/заверения документов таким уполномоченным лицом)	Оригинал или копия, заверенная ЕИО Доверителя, или лицом, уполномоченным по доверенности действовать от имени Доверителя (с отметками «копия верна», прошитые и скрепленные подписью ЕИО или лица, уполномоченного по доверенности действовать от имени Доверителя) + электронная скан копия доверенности.

Доверитель подтверждает, что имеет все необходимые согласия и разрешения на передачу Поверенному информации, содержащейся в документах, указанных в настоящем Списке документов для целей соблюдения процедуры «Знай своего клиента» (KYC) (в том числе персональных данных ЕИО Доверителя/лица, уполномоченного по доверенности действовать от имени Доверителя).

Примечание:

Оригиналы, копии, электронные скан копии документов, указанных в настоящем Списке документов для целей соблюдения процедуры «Знай своего клиента» (KYC), должны быть читаемы и в надлежащем качестве.

Приложение:

1. Приложение №1 – Форма - Анкета Доверителя.

Доверитель

Подпись/М.П.

Поверенный

Подпись/М.П. Стихарев С.И.

**(ФОРМА)
АНКЕТА ДОВЕРИТЕЛЯ**

1.	Полное наименование организации	
2.	Контактная информация	
2.1	Адрес фактического местонахождения организации	
2.2	Телефон	
2.3	Фамилия, имя и отчество контактного лица	
2.4	Электронная почта	
2.5	Интернет-сайт (при наличии)	
3.	Цель установления деловых отношений с Поверенным (отметьте, пожалуйста)	
3.1	<input type="checkbox"/> Производить платежи в пользу контрагента Доверителя	<input type="checkbox"/> Принимать платежи от контрагента Доверителя
4.	Сведения о единоличном исполнительном органе	
4.1	Фамилия, имя и отчество (при наличии последнего)	
4.2	Реквизиты документа, удостоверяющего личность (указать серию и номер документа, дату выдачи документа, наименование органа, выдавшего документ, и код подразделения (если имеется))	
5.	Основной вид деятельности организации	
6.	Основной источник происхождения денежных средств (отметьте, пожалуйста)	
6.1	<input type="checkbox"/> собственные средства	<input type="checkbox"/> заемные средства
	<input type="checkbox"/> иное (опишите, пожалуйста)	

Доверитель:
ЕИО/ Представитель по доверенности

Подпись/М.П.

Форма согласована:
Доверитель

Подпись/М.П.

Поверенный

Подпись/М.П. Стихарев С.И.